

## **Порядок вызова врача на дом в районной поликлинике ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»**

Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность действий при осуществлении вызова врача на дом для получения медицинской помощи в рамках Территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

- 1 Вызов врача на дом осуществляется в страховом столе районной поликлиники по телефону 8(81364)21072 с понедельника по пятницу с 8.00 до 14.00.
- 2 При вызове врача пациент сообщает регистратору фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес, по которому сделан вызов, адрес регистрации и причину вызова.
- 3 Регистратор представляется пациенту, заносит информацию, полученную от пациента, в программный комплекс КМИС и в журнал (у.ф.031/у) с указанием времени вызова, сообщает фамилию врача, которому будет передан вызов, и предполагаемое время визита врача.
- 4 При поступлении вызова неотложной медицинской помощи регистратор заносит информацию в журнал регистрации вызовов неотложной медицинской помощи и передает его фельдшеру кабинета неотложной медицинской помощи (при его отсутствии заведующей терапевтическим отделением) для оказания медицинской помощи на дому в течение не более двух часов с момента поступления вызова.
- 4 Врач берет информацию о сделанных на его участке вызовах в страховом столе поликлиники до 14 часов с учетом того, что вызов должен быть обслужен в течение шести часов с момента поступления.
- 5 В случае если после 14 часов имеются вызова не взятые врачом, регистратор докладывает об этом заведующей терапевтическим отделением поликлиники. Заведующая терапевтическим отделением поликлиники выясняет причину, по которой не обслужен вызов, и организует оказание медицинской помощи на дому данному пациенту.

