



СОГЛАСОВАНО Председатель СМК  Г.В. Саблина «05» 12 2018 год	УТВЕРЖДАЮ И.о. главного врача ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ» О.Ю. Егоров  «05» 12 2018 год
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДНЕВНОМ СТАЦИОНАРЕ
ГБУЗ ЛО «ЛОДЕЙНОПОЛЬСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет организацию деятельности дневного стационара, оказывающего плановую медицинскую помощь по профилю «терапия».
- 1.2. Отделение организовано приказом главного врача ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ», осуществляет работу на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15.11.2012г № 923н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия» и является структурным подразделением ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»
- 1.3. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и увольняемый руководителем учреждения в установленном законом порядке. На должность заведующего отделением назначается квалифицированный врач, прошедший специализацию и имеющий сертификат по специальности «терапия», обладающий организаторскими способностями, имеющий стаж работы не менее 3 лет по специальности, а также теоретические знания в пределах требований первой или высшей категории по аттестации врачей-специалистов.
- 1.4. Заведующий отделением подчиняется главному врачу, заместителю главного врача по медицинской части.
- 1.5. Заведующему отделением подчиняется весь медицинский персонал отделения.
- 1.6. В своей деятельности работники отделения руководствуются настоящим положением, законодательством РФ, приказами и распоряжениями МЗСР РФ, Комитета по здравоохранению Ленинградской области, руководителя учреждения.
- 1.7. Содержание работы и виды деятельности отделения лицензированы.
- 1.8. Оснащение отделения осуществляется в соответствии со стандартом, утвержденным приказом МЗ РФ от 15.11.2012 № 923н
- 1.9. Штатная численность медицинского и другого персонала отделения определяется с учетом рекомендуемых приказами МЗ штатных нормативов, объемов проводимой лечебно-диагностической работы
- 1.10. Коечный фонд отделения определяется ежегодно и определяется объемами медицинской помощи, количеством населения района.

II. Основные задачи и функции.

- 2.1. Отделение предназначено для оказания специализированной плановой стационарной (обследование, лечение и реабилитация) медицинской помощи по профилю «терапия» с применением консервативных методов лечения на основе утвержденных стандартов медицинской помощи
- 2.2. Отделение выполняет следующие функции:
 - госпитализация и оказание медицинской помощи на основании установленных стандартов медицинской помощи больным терапевтического профиля;
 - оказание плановой специализированной медицинской помощи по профилю «терапия»;

- оказание консультативной помощи врачам других специальностей в вопросах профилактики, диагностики и лечения больных с заболеваниями терапевтического профиля;
 - разработка и проведение мероприятий по повышению качества лечебно-диагностической работы в отделении и снижению больничной летальности от заболеваний терапевтического профиля;
 - Повышение квалификации медицинского персонала по вопросам диагностики и оказания медицинской помощи пациентам с заболеваниями терапевтического профиля, обучение их на циклах усовершенствования, а при необходимости профессиональной переподготовки;
 - осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;
 - ведение учётно-отчётной и другой документации в установленном порядке.
 - выполнение персоналом отделения правил трудового распорядка и трудовой дисциплины;
 - соблюдение норм санитарно-противоэпидемиологического режима и техники безопасности, в том числе и противопожарной безопасности.
 - поддержание санитарно-гигиенического состояния отделения в соответствии с нормативными актами;
- 2.3. Отделение может использоваться в качестве клинической базы образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, а также научных организаций.

III. Размещение и оснащение.

- 3.0 Отделение оснащается медицинским оборудованием в соответствии со стандартом оснащения терапевтического дневного стационара (Приложение № 9к Порядку оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия», утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 15 ноября 2012 г. № 923н).
- 3.1. Отделение размещается в отдельном двухэтажном здании на территории круглосуточного стационара ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ».
- 3.2. Функциональные помещения отделения включают: палаты; процедурную (манипуляционную); пост медицинской сестры; кабинет заведующего дневным стационаром; комнату для приема пищи больными; комнату персонала; комнату для временного хранения оборудования; буфетную и раздаточную; кабинеты лечебной физкультуры, физиопроцедур и бальнеотерапии, санитарные помещения.
- 3.3. Эксплуатация отделения разрешается межведомственной комиссией, подтверждающей её соответствие принятым стандартам технического состояния.
- 3.4. Контроль санитарно-эпидемиологического и технического состояния отделения производится с периодичностью, определяемой руководящими документами и инструкциями. Текущий санитарно-эпидемиологический контроль осуществляется постоянно заведующим отделением, старшей медицинской сестрой, дежурным медицинским персоналом.

IV. Штаты отделения

- 4.1. Структура отделения и штатная численность медицинского и другого персонала устанавливаются руководителем организации, в составе которой оно создано, исходя из потребности и объема проводимой лечебно-диагностической работы согласно утвержденному штатному расписанию на год.
- 4.2. Прием и увольнение медицинского персонала производится главным врачом ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ».
- 4.3. При приеме на работу сотрудники заключают с администрацией трудовой договор.

4.4. Врачебный персонал комплектуется по представлению заведующего отделением из числа врачей, с послевузовским образованием по специальности «Терапия», имеющих соответствующие сертификаты.

4.5. Штат среднего медицинского персонала формируется из медицинских сестёр, имеющих соответствующее образование, сертификат по специальности и достаточный опыт работы в отделениях хирургического профиля.

V. Организация работы.

5.1. Отделение функционирует в составе ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ», являющемся государственной собственностью. Предоставление помещений, оборудования, техники и материалов отделения в пользование сторонним организациям и частным лицам запрещено.

5.2. Режим работы отделения направлен на максимально полное выполнение лечебно-диагностических мероприятий при приеме пациентов терапевтического профиля, по профилактике, своевременной диагностике и лечению осложнений у них.

5.4. Заведующий отделением и старшая медицинская сестра ведут необходимую учётную и отчётную документацию и предоставляют отчётные документы в установленном порядке.

5.5. Продолжительность рабочего времени устанавливается согласно принятому в стационаре коллективному договору

5.6. Работникам отделения предоставляются социальные гарантии, компенсации и льготы в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами.

5.7. Работникам предоставляются ежегодные и дополнительные отпуска согласно утверждённому главным врачом графиком

5.8. Права и обязанности работников отделения определяются их должностными инструкциями, трудовым договором, настоящим положением, действующим законодательством, трудовым распорядком дня, морально-этическими нормами медицинской профессии.

5.9. Взаимоотношения персонала отделения и администрации ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ» строятся на основе трудового договора, нормативных документов, действующих в стационаре, а также на основании законов РФ.

5.10. Трудовые споры между работниками отделения и администрацией ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ» рассматриваются комиссией по трудовым спорам.