

КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛОДЕЙНОПОЛЬСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

«03» 04 2017 г.

ПРИКАЗ № 82

г. Лодейное Поле

**о внесении изменений и дополнений  
в Положение о выявлении и  
урегулировании конфликта  
интересов в ГБУЗ ЛО  
«Лодейнопольская МБ»**

В соответствии с протестом Лодейнопольского городского прокурора на приказ главного врача ГБУЗ ЛО «Лодейнопольского МБ» «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ», утвержденное Приказом главного врача от 26.12.2016 г. № 182 следующие изменения и дополнения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.»

2) пункт 6. изложить в следующей редакции:

«6. При возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке или вне пределов места работы, при первой возможности представить должностному лицу, ответственному за прием сведений о конфликте интересов письменное уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, образец которого предусмотрен приложением N 2 к настоящему Порядку (далее - Уведомление), предварительно ознакомив с Уведомлением своего непосредственного начальника.

6.1. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о конфликте интересов является начальник отдела кадров учреждения.

6.2. Уведомление подлежит регистрации отделом кадров в Журнале регистрации Уведомлений, образец которого предусмотрен приложением № 3 к настоящему Порядку, в день представления/поступления Уведомления.

Копия Уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки под роспись в Журнале регистрации Уведомлений либо, направляется по почте на указанный в Уведомлении адрес с уведомлением о получении.

6.3. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется председателю комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

6.4. Руководитель Учреждения по рекомендации комиссии по противодействию коррупции Учреждения принимает меры по предотвращению конфликта интересов.»

3) дополнить приложением № 2

Приложение № 2  
к Положению о выявлении и  
урегулировании конфликта интересов  
в ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»

Главному врачу ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»

Ф.И.О.

от

(должность, Ф.И.О. гражданского служащего)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(обстоятельства возникновения личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов)

2. \_\_\_\_\_  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. \_\_\_\_\_  
(предложения по урегулированию конфликта интересов,

дополнительные сведения)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. непосредственного начальника  
работника, представляющего уведомление)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

3) дополнить приложением № 3

Приложение № 3  
к Положению о выявлении и  
урегулировании конфликта интересов  
в ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»

Журнал  
регистрации Уведомлений о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ»

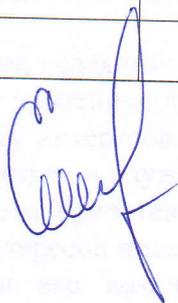
Начат “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончен “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

На \_\_\_\_ листах.

| № №<br>п/п | Дата<br>регистрации | Уведомление<br>представлено |           | Уведомление<br>зарегистрировано |           |         | Отметка о<br>получении<br>копии<br>уведомления<br>(копию<br>получил,<br>подпись) либо<br>о направлении<br>копии<br>уведомления<br>по почте |
|------------|---------------------|-----------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|---------|--|
|            |                     | Ф.И.О.                      | Должность | Ф.И.О.                          | Должность | Подпись |  |
| 1          | 2                   | 3                           | 4         | 5                               | 6         | 7       | 8  |
|            |                     |                             |           |                                 |           |         |  |
|            |                     |                             |           |                                 |           |         |  |

и. о. главного врача



Егоров О. Ю.